

REQUERIMENTO

À Comissão de apreciação das inscrições do Teste Seletivo para contratação de Professor Substituto para o Setor/Departamento _____, nesta.
(nome do setor/departamento)

(nome do candidato)

- Inscrição para vaga reservada a candidato negro (preto ou pardo).
 Inscrição para vaga reservada à pessoa com deficiência.

Obs.: Caso seja pessoa portadora de deficiência, o(a) candidato(a) deverá anexar um laudo médico atestando a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente, da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA FAZER A PROVA

- Não necessito de auxílio para fazer a prova.
 Necessito da seguinte condição para realizar a prova:

RG _____ CPF _____ estado civil _____
Residente e domiciliado à _____
_____ fone _____

e-mail _____
Município _____ Estado _____ CEP _____

Vem mui respeitosamente requerer que Vossa Senhoria se digne conceder sua inscrição ao Teste Seletivo para Professor Substituto da Carreira do Magistério

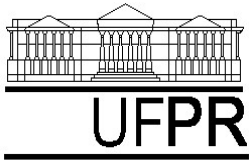
(Superior ou Ensino Básico, Técnico e Tecnológico)
desta Universidade Federal do Paraná, aberto por meio do Edital nº _____.

Área de Conhecimento : _____
Matéria Específica : _____

SOLICITO ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO.

- Não.
 Sim: Sou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal.
 Sim: Sou doador de medula óssea, conforme Lei nº 13.656.
 Sim: Sou doador de medula óssea, conforme Lei nº 13.656 e sou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal
CadÚnico - n.º: _____

- A solicitação de isenção para os doares de medula óssea deverá ser realizado, exclusivamente, junto ao departamento ou setor realizador do teste seletivo, por meio da apresentação, no ato da inscrição, junto aos documentos de inscrição, a carteira comprobatória ou declaração de cadastro no Registro Nacional de Doador Voluntário de Medula Óssea (REDOME), em entidade reconhecida pelo Ministério da Saúde



Ministério da Educação
Universidade Federal do Paraná
Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

- A solicitação de isenção, dos inscritos no CadÚnico deverá ser solicitada mediante envio de requerimento do candidato à Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, devendo o mesmo receber confirmação do recebimento, pelo e-mail urp@ufpr.br, contendo no corpo do e-mail as seguintes informações: Nome completo, número do edital, área de conhecimento e matéria específica do processo seletivo, telefone para contato, acompanhado de:
 - a) comprovante do Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico; e
 - b) declaração de que atende à condição estabelecida nos subitens 3.2.1 e 3.2.2, contemplando, ainda as seguintes informações, nesta ordem: número do NIS; nº do CPF; nº do documento de identificação; data de expedição do documento de identificação e sigla do órgão de expedição; nome completo da mãe; acompanhada da cópia do documento oficial de identidade e do CPF.

Para estes casos, o restante da documentação necessária à inscrição do candidato deverá ser enviada, dentro do prazo de inscrições, ao departamento ou setor, conforme orientações constantes no item 1.1.1 do edital do processo seletivo.

- O prazo para solicitação de isenção de inscrição será:
 - a) Até o 3º (terceiro) dia útil de inscrição, para testes seletivos com 05 (cinco) dias úteis de inscrição.
 - b) Até o 8º oitavo) dia útil de inscrição, para testes seletivos com 10 (dez) dias úteis de inscrição.

A resposta acerca do deferimento ou não do pedido de isenção, será disponibilizada no site www.progepe.ufpr.br, no dia seguinte ao término do prazo para solicitação de isenção.

Declaro, sob as penas da lei, que possuo os requisitos exigidos para a inscrição, conforme estabelecido no Edital regulamentador deste Teste Seletivo, aceitando todas as exigências deste processo seletivo. Declaro, também, que conheço os termos das Resoluções nº 92/06 e 70/16 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão desta UFPR, responsabilizando-se pelas informações aqui prestadas.

Nestes Termos, pede Deferimento.

_____, _____ de _____ de _____.

(local e data)

Ass.: _____