

56ª Reunião do Núcleo de Integração Multidisciplinar - SEPT/UFPR

1 Aos vinte e dois dias do mês de maio de dois mil e dezessete, às 10h00 (dez
2 horas), no auditório Plácido e Silva, situado no Setor de Educação Profissional e
3 Tecnológica da Universidade Federal do Paraná (SEPT), reuniu-se o Núcleo de
4 Integração Multidisciplinar (NIM) sob a Presidência do Coordenador Acadêmico,
5 Profº. Thiago Corrêa de Freitas, na presença dos seguintes representantes:
6 Silvana Maria Carbonera (Vice Diretora do Setor de Educação Profissional e
7 Tecnológica), Adriana Cristina Sambugaro de Matto Brahim (Coordenadora do
8 Curso Superior de Tecnologia em Secretariado), Arno Paulo Schmitz
9 (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Negócios Imobiliários), Cleci
10 Korbes (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública)
11 Beatriz Accioly Alves Marchiori (Vice-Coordenadora do Curso Superior de
12 Tecnologia em Gestão Pública), Adriano Rodrigues de Moraes (Coordenador do
13 Curso Técnico em Petróleo e Gás), Marion do Rocio Foerster (Vice-
14 Coordenadora do Curso Técnico em Petróleo e Gás), Joelma Zambão Estevam
15 (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Produção Cênica), Luci
16 Regina Panka Archegas (Coordenadora do Curso Pós-Médio de Agente
17 Comunitário de Saúde), Silvia Cristina Sprengel de Alencar (Vice-Coordenadora
18 do Curso Técnico de Agente Comunitário da Saúde), Luiz Antonio Pereira Neves
19 (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento
20 de Sistemas), João Eugênio Marynowski (Vice-Coordenador do Curso Superior
21 de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas), Daniele Cristine
22 Nickel (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da
23 Qualidade), Igor Mottinha Fomin (Vice-Coordenador do Curso Superior de
24 Tecnologia em Luteria), Renato Daher (Coordenador Administrativo e
25 Financeiro), Nelson Luiz Berno (Técnico-Administrativo), e Dagoberto Luiz
26 Koutton (Técnico-Administrativo). Justificaram a ausência: Andreia de Jesus
27 (Presidente do Comitê de Extensão) e Flávia Lucia Bazan Bepalhok
28 (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Comunicação Institucional).
29 O Coordenador acadêmico abriu a sessão. Ordem do dia: **01) Informações para**
30 **Coordenadores e Vice Coordenadores:** a Professora Silvana Maria Carbonera
31 apresentou e explicou sucintamente a respeito do Portfólio Acadêmico, que é um
32 projeto em desenvolvimento, organizado por ela e pelo Profº. Jaime
33 Wojciechowski. Na sequência, o Profº Jaime Wojciechowski retomou
34 complementando as informações apresentadas pela professora Silvana Maria
35 Carbonera, e colocou-se à disposição para explicar sobre o Portfólio Acadêmico
36 aos alunos dos cursos do SEPT de forma a viabilizar esse acesso e a inclusão
37 dos arquivos para eventuais consultas; assim, os coordenadores presentes
38 ficaram de entrar em contato com o Profº. Jaime Wojciechowski para marcar
39 datas e horários para a divulgação aos alunos. Depois, o Profº Thiago Corrêa de
40 Freitas passou a palavra para o Coordenador Administrativo e Financeiro Renato
41 Daher, o qual apresentou aos participantes da reunião os técnico-administrativos
42 Dagoberto Luiz Koutton e Nelson Luiz Berno, que fazem parte da equipe da
43 Coordenação Administrativa e Financeira, e estão à disposição para consultas e
44 assessorias no que se refere à abertura de processos para a compra por meio
45 de licitações. O servidor Renato Daher propôs-se a participar das reuniões de
46 colegiados a fim de contribuir mais efetivamente com as demandas dos cursos.
47 **02) Aprovação de Ata:** foi aprovada a ata da 55ª reunião do NIM. **03) Evento**
48 **de Pesquisa no SEPT como Evento de Extensão:** o Profº. Thiago Corrêa
49 Freitas propôs que o Evento de Pesquisa do SEPT seja realizado como Evento

56ª Reunião do Núcleo de Integração Multidisciplinar - SEPT/UFPR

50 de Extensão. A Profª Adriana Cristina Sambugaro de Mattos Brahim colocou-se
51 a disposição no que se refere ao cerimonial do evento. **Em consulta:** O NIM
52 aprovou por unanimidade. **04) Discussão sobre a implantação do Programa**
53 **de Orientação Acadêmica, que, de acordo com a Instrução Normativa**
54 **Conjunta nº 02-A/16 PROGRAD/PRAE, deve ser para todos os estudantes.**
55 **Interessada:** Profª Cleci Korbes. **Relator:** Profº. Thiago Corrêa Freitas. **Aberto**
56 **para Discussão:** foi ressaltada a questão da necessidade de uma reformulação
57 no programa. Em resposta, a Profª. Beatriz Accioly Alves Marchiori propôs fazer
58 uma nova proposta de como implantar o sistema e, posteriormente, e
59 encaminhar à PROGRAD. **Em consulta:** O NIM aprovou por unanimidade. **05)**
60 **Discussão sobre a possibilidade de sugerir ao Conselho Setorial a**
61 **criação/designação de uma comissão para discutir, avaliar e**
62 **eventualmente propor alterações a/na Resolução n. 92/06 – CEPE, que trata**
63 **do teste seletivo para professor substituto, especialmente no que se refere**
64 **ao caráter eliminatório da prova de títulos (Art. 8º, e Art. 9º), e também no**
65 **que se refere à ordem das provas quando da existência de prova prática.**
66 **Interessada:** Profª Cleci Korbes. **Relator:** Profº. Thiago Corrêa Freitas. **Aberto**
67 **para discussão:** Foi ressaltada a necessidade de um encaminhamento à
68 PROGRAD ou aos conselhos superiores, solicitando e/ou propondo uma
69 reformulação na Resolução vigente. Para tanto, o Profº. Thiago Côrrea de
70 Freitas recomendou a criação de uma comissão interna, do SEPT, para a
71 criação de uma nova proposta de resolução. Houve, então, a indicação dos
72 seguintes professores para comporem essa comissão, sugestão e
73 encaminhamento: Profº João Eugênio Marynowski, Profº Rodrigo Mateus
74 Pereira, Profº. Dieval Guizelini e Profº Christian Mendez Alcântara. **06) Informes:**
75 Por fim, o Profº. Thiago Corrêa de Freitas deu algumas informações sobre a
76 situação geral da Coordenação Acadêmica no que se refere às tramitações no
77 SEI, e ainda sobre a função de Coordenador, com relação a sua Portaria de
78 nomeação do cargo – ainda não emitida pela reitoria da Universidade. A Profª
79 Daniele Cristine Nickel questionou a questão de confecção dos folders para a
80 Feira de Profissões; em resposta, o Profº. Thiago Côrrea de Freitas informou
81 que a estagiária da Coordenação Acadêmica, Karoline, está responsável por
82 questão, e estará verificando e auxiliando os professores. Eu, Rosângela
83 Aparecida de Castro Santos, Assistente em Administração, lavrei a presente ata
84 que será assinada por mim e demais presentes.

85
86 Curitiba, 25 de maio de 2017.

87
88
89
90
91
92