



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

Ata da 86ª Reunião Ordinária

Ata da 86ª reunião ordinária do Conselho Setorial realizada no dia 03 de Setembro de 2019 no SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. No dia três de setembro de dois mil e dezenove, às 14h00 (Catorze horas), na Sala C12 do Setor de Educação Profissional e Tecnológica da Universidade Federal do Paraná, reuniu-se o Conselho Setorial, sob a Presidência da Diretora do Setor Professora Flávia Lúcia Bazan Bepalhok. Presentes os seguintes Conselheiros e Conselheiras: Jaime Wojciechowski (Vice – Diretor do SEPT), Ana Carolina de Araújo Silva (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Comunicação Institucional), Ary Fabio Giordani Daniel (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Produção Cênica), Carla Regina Mazia Rosa (Vice - Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Qualidade), Evandro Brandão (Coordenador do Curso de Tecnologia em Negócios Imobiliários), Giselle Munhoz Alves (Representante Docentes EBTT) Guilherme Ricardo dos Santos Souza e Silva (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública), João Eugênio Marynowski (Coordenador do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas), Luci Regina Panka Archegas (Coordenadora do Curso Técnico em Agente Comunitário de Saúde), Simone Valaski (Coordenadora do Curso Técnico em Petróleo e Gás) Valéria Verônica Quiroga (Coordenadora do Curso Superior de Tecnologia em Secretariado), Dieval Guizelini (Vice-Coodenador do Curso de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e representante no COPLAD), Janaína Schoeffel Brodzinski – Representante do Comitê de Pesquisa e José Elmar Feger – Representante do Comitê de extensão do SEPT; os representantes dos Técnicos Administrativos: Anna Paula Zanine, Pricila Aparecida Grittem da Silva Lindolm e William da Silva Queiroz ; presente também a nova Servidora do Setor Patrícia H. de Oliveira Mota, representando os Discentes Maryelli Müzel; Havendo quorum, a presidente iniciou a sessão. **Ordem do dia:** Solicitação de inclusão na Pauta: Conselheiro William da Silva Queiroz – processo 23075.060695/2019-29 – o assunto é Contratação de professor(a) Substituto (a); Sem discussão o conselho aprova a inclusão do processo na pauta que será item 08 . **Pauta: 01) Leitura da secretária Noeli Zaquini - Assunto:** aprovação de Ad referendun assinados pela Direção do Setor contendo as seguintes demandas: No processo 23075.050002/2019-90 consta o Ad referendun emitido pela diretora do Setor que se refere a aprovação de afastamento de curta



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

duração do docente José Elmar Feger no período de 16 e 17/08/2019 para participação em Banca na Cidade de Chapecó-SC; No processo 23075.056093/2019-77 foi aprovado Ad referendum do conselho setorial a atuação do professor Roberto Raittz como orientador no trabalho de conclusão de curso (TCC) do aluno Danrley Rafael Fernandes do Setor de Biológicas da UFPR; No processo 23075.059869/2019-19 o Vice Diretor do setor aprovou através de Ad referendum o afastamento de Curta duração da professora Fernanda Landolfi Maia de 27 a 28/08/2019 para participação no evento IV Seminário de Estudos em Secretariado executivo na UNICENTRO em Guarapuava – PR; Conselho acata a decisão da Direção do Setor, aprovando os Ad referenduns; **Pauta: 02) Processo 23075.052754/2019-95 Relatora: Conselheira Giselle Munhoz Alves**– Assunto: Assunto: 3ª Etapa de avaliação de Estágio probatório da Docente Ana Carolina de Araújo Silva; Em seu relato a Conselheira diz: *“Considerando que a referida professora alcançou pontuação máxima no relatório e que este foi aprovado pela Coordenação do Curso, opino pela homologação do resultado da referida avaliação.”* Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade a 3ª etapa do estágio probatório da docente Ana Carolina de Araújo Silva. **Pauta: 03) Processo 23075.052820/2019-27 Relator: Conselheiro João Eugênio Marynowski**– Assunto : 3ª Etapa de avaliação de Estágio probatório do Docente Evandro Luiz Brandão; Em seu relato o Conselheiro diz: *“ Devido a correta instrução do processo e à nota obtida pelo avaliado, sou de parecer FAVORÁVEL à aprovação da 3.ª etapa de avaliação de desempenho em estágio probatório do prof. Evandro Luiz Brandão.”* Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer do relator favorável a 3ª etapa do estágio probatório do docente Evandro Luiz Brandão. **Pauta: 04) Processo 23075.012881/2019-51 Relator: Conselheiro Razer Anthom Nizer Rojas Montaña (Leitura Conselheiro Jaime Wojciechowski)**– Assunto: Relatório de atividades semestral de afastamento para qualificação - Doutorado – interessado – Prof. Juliane Martins. Em seu relato o Conselheiro diz: *“Tendo apresentado um relatório detalhado de suas atividades, demonstrando o desenvolvimento de um trabalho compatível com seu projeto de doutoramento anteriormente aprovado, sou de PARECER FAVORÁVEL à aprovação do relatório.”* Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer favorável do Relator, referente ao segundo relatório semestral do afastamento da Professora Juliane Martins para estudo de doutorado no Programa de Pós-graduação em Ciências da Comunicação, da Escola de Comunicações e Artes da Universidade de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

São Paulo (ECA/USP). **Pauta: 05) Processo 23075.037060/2019-28 Relatora: Conselheira Simone Valaski– Assunto:** Relatório de atividades de afastamento para qualificação - Doutorado – interessado – Prof. Pedro Rodrigues Torres Júnior. Em seu relato a Conselheira diz: “ *Considerando os pareceres favoráveis à aprovação emitidos pelo Prof Dr. Eduardo Parente Ribeiro (orientador), pelo Prof. Dr. Eduardo Gonçalves de Lima (coordenador do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Elétrica) e pelo Colegiado do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, além da concordância do processo com a Resolução 66/98 - CEPE, sou de parecer favorável à aprovação do relatório de estágio doutoral, modalidade sanduíche, realizado pelo Prof. Me. Pedro Rodrigues Torres Junior.*” Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer favorável da Relatora, aprovando o relatório referente ao estágio doutoral, modalidade Sanduíche, na Universidade Carlos III, de Madrid do docente Pedro Torres. **Pauta: 06) Processo 23075.057947/2019-32 Relatora: Conselheira Valéria Verônica Quiroga– Assunto:** Autorização para docência em outra IES – Interessado – Professora Letícia Salém Herrmann Lima ; Em seu relato a Conselheira diz: “*Esta conselheira aponta uma divergência apresentada na ata de aprovação do Colegiado, referente às atividades a serem realizadas pela docente Letícia Herrmann: no documento consta a data de realização sendo 21 e 22/ setembro de 2019, quando o correto é 20 e 21 de setembro. Devido à correta instrução do processo, sou de parecer favorável à pratica à qual foi convidada.*” Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer do relator favorável ao pedido da professora Letícia Herrmann Lima para docência em curso livre de extensão na Esic, para os dias 20 e 21 de setembro de 2019, totalizando 8 horas. **Pauta: 07) Processo 23075.042759/2019-18 - Relatora: Conselheira Pricila Aparecida Grittem da Silva Lindolm– Assunto:** Reformas no centro de Eventos – Interessado – Curso de Tecnologia em Produção Cênica. Em seu relato a Conselheira diz: “*Em diligência realizada, com o Coordenador Administrativo do Setor na época da primeira utilização do espaço, o servidor Renato Daher, informou que o Centro de Eventos do SEPT não possui alvará dos bombeiros para eventos de grande porte, assim como não possui rota de fuga, acarretando certa responsabilidade para quem autorizou a realização do evento, pois, ao autorizar, assume junto com a organização, os riscos existentes num evento com grande concentração de pessoas. O espaço também não possui regulamentação própria para atividades dessa natureza, diferentemente do Teatro da Reitoria, que possui regulamentação aprovada*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

pelo COUN e pode receber eventos remunerados. Segundo o servidor Renato, a primeira vez que o Setor recebeu o Festival de Teatro, foi em caráter excepcional, em virtude da organização não ter espaço adequado para a realização da peça. Dessa forma, o evento, na época, não teve acompanhamento da PCU, bem como a organização não apresentou avaliação de carga (peso) nem detalhamento de carga elétrica utilizada para o evento. No processo de diligência realizado por esta relatora me foi apresentada a proposta advinda do Plano Diretor da UFPR que apresenta três possibilidades de adequações do espaço do Centro de Eventos do Setor. Analisando o dossiê, constante do processo, é possível verificar que, fora a utilização do espaço pelo Festival de Teatro, com grandes apresentações, as atividades didáticas, realizadas pelo curso, utilizam apenas parte do espaço do Centro de Eventos. Com relação ao parecer emitido pelo arquiteto Aloísio Schmid de que “O ambiente criado nas salas carece de iluminação natural; carece ainda de visão externa e ainda ser um ambiente reverberante” e que por isso não tem viabilidade técnica para a construção de gabinetes se contrapõe a proposta feita pelo Plano diretor e assinada por outros três arquitetos, sendo eles: Paulo Pacheco, Denise Martins Lopes e Luís Henrique Fragomeni, mostrando que é viável a adequação do espaço com a construção de gabinetes e outros espaços multiuso para os cursos e para o Setor. [...] Entendo a importância do Espaço para o curso de Tecnologia em Produção Cênica, entretanto, considero como prioritária a destinação do espaço para o Setor como um todo. Considerando que a proposta do Plano diretor contempla, em partes, as necessidades demandadas pelo curso, mantenho o parecer apresentado no processo 23075.042299/2018-39, favorável à destinação do espaço do Centro de Eventos em espaço administrativo e didático, dando, dessa forma, uma melhor perspectiva, bem como mais democrática, à utilização deste espaço, atendendo, assim, um número maior de cursos, alunos e comunidade em geral. Antes de abrir para discussão, a presidente informa que se reuniu com o Plano diretor da UFPR, que apresentou três propostas de reforma no centro de eventos aproveitando o croqui apresentado pelo professor do TNI Evandro Brandão. As propostas contemplam, principalmente, salas para uso didático, administrativo e espaço aberto para outras atividades. A presidente informa ainda que esse não é o momento de decidir qual a melhor proposta dentre as apresentadas. Colocado o parecer em discussão, o Conselheiro Ary solicita ao conselho que a decisão de aprovação de algum dos projetos apresentados nesta reunião e/ou mudanças no processo sejam informados com antecedência a comissão solicitada pela Coordenação



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

do Curso de produção Cênica. Nas discussões, o Conselheiro Dieval informa que o SEPT historicamente apresenta dificuldades na questão da infraestrutura elétrica, existindo registros das dificuldades de ampliação dos laboratórios de informática, de dificuldades na climatização, da falta de documentação da capacidade dos quadros elétricos e das instalações, ocorrendo inclusive queda em disjuntores. Que apesar das inúmeras solicitações feitas a antiga Prefeitura Universitária e a atual SUINFRA essa questão ainda não foi resolvida e é uma questão que precisa ser acompanhada e cobrada da reitoria, para uma melhor segurança e funcionalidade do setor; Após discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer da Relatora, favorável à destinação do espaço do Centro de Eventos em espaço didático e administrativo; **Pauta: 08) Processo 23075.060695/2019-29 Relator: Conselheiro William da Silva Queiroz – Assunto:** Contratação de professor substituto – interessado – SEPT. Em seu relato o Conselheiro diz: “ *Sou de parecer favorável ao pedido de rescisão de contrato do professor Rafael Petrorossi Wolff dos Santos Lima e à contratação da segunda colocada do teste seletivo Lígia Souza de Oliveira para docente de produção cênica, para dar seguimento às atividades do curso.*” Sem discussão o Conselho vota e aprova por unanimidade o parecer favorável do Relator, autorizando a contratação da 2ª colocada do Teste Seletivo - Lígia Souza de Oliveira; **Pauta: 09) Processo 23075.062319/2019-79 Relator: Conselheiro Razer Anthom Nizer Rojas Montaño–** Leitura do Conselheiro Jaime Wojciechowski ; Assunto: aprovação do Plano Individual de trabalho da Docente Ana Carolina de Araújo Silva; Em seu relato o Conselheiro diz: “ *O presente processo apresenta o PIT, Plano Individual de Trabalho, da professora Ana Carolina de Araújo Silva para o ano de 2019. No PIT apresentado consta: 8 horas semanais em atividades de ensino; 1 hora semanal em atividades de pesquisa no projeto "Gêneros do Texto Institucional: proposta de tipologia ; 2 horas semanais em atividades de extensão nos projetos : "Ziip - agência experimental de comunicação institucional" e "Economia, Universidade e Sociedade: uma oportunidade de aproximação via redes sociais"; 12 horas semanais em atividades administrativas: Coordenação de curso de graduação, reuniões setoriais e reuniões de colegiado de curso; 17 horas semanais em atividades complementares à docência: preparação de aulas/provas, correção/acompanhamento de provas/trabalhos, etc, atendimento extra classe ao aluno, orientação a bolsistas/monitores, Equipe Multidisciplinar UAB – CIPEAD. As atividades da professora resultam em 40 horas semanais. Dado o exposto, sou de parecer FAVORÁVEL a*



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ**

SETOR DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

aprovação do seu Plano Individual de Trabalho. Após discussão o Conselho vota e aprova o parecer do relator e o PIT da Docente por unanimidade. Nada mais havendo a ser tratado a Senhora Presidente, agradeceu a presença de todos e encerrou a sessão, da qual eu, Noeli do Rocio Zaquini, Secretária do Gabinete da Direção do Setor, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pela presidente da sessão. Curitiba, 03 de Setembro de 2019.